

- podsticanje inovativnosti i kreativnosti u oblasti kulture, umjetnosti i nauke
- razvoj svijesti o značaju kulture, umjetnosti, nauke i emancipacije
- razvoj aktivnosti koje podstiču na mir, toleranciju, multikulturalnost u društvu
- razvoj aktivnosti koje podstiču pojedince na samoostvarivanje i dostizanje lične slobode a koje ne uključuju povredu tuđih prava i sloboda
- razvoj aktivnosti koje podstiču građane, posebno mlade, na učešće u društvenom i kulturnom životu zajednice.

Član 7

Djelatnosti udruženja su:

- organizacija aktivnosti koje će poboljšati razvoj kulture, umjetnosti, obrazovanja i nauke odnosno aktivnosti koje će pozitivno i produktivno uticati na društvo, posebno mlade, i podstaći ga na aktivizam u ovim oblastima
- saradnja i udruživanje sa umjetnicima, aktivistima, stručnim licima, organizacijama i institucijama iz zemlje, regiona, i sa međunarodne scene, a koji imaju slične ciljeve i djelatnosti
- podsticanje saradnje između umjetnika, aktivista, stručnih lica, organizacija i institucija u zemlji, regionu i međunarodnoj sceni
- priprema i implementacija projekata koji realizuju ciljeve ovog udruženja
- organizacija radionica, sastanaka, obuka, savjetovanja, konferencija, kulturno-umjetničkih događaja, večeri, izložbi, koncerata, performansa, festivala, debata, razgovora, diskusija, pozorišnih predstava, itd. samostalno ili u saradnji
- organizacija javnih aktivnosti koje reaguju na aktuelne događaje i društvena pitanja;
- sprovođenje istraživanja; priprema i publikacija knjiga, brošura, časopisa, magazina, eseja; priprema, objavljivanje i distribucija promotivnog materijala
- edukacija građana, posebno mladih, u oblasti kulture, umjetnosti, obrazovanja i nauke
- zalaganje za bolji položaj umjetnika i radnika u oblasti kulture i nauke
- zalaganje za efikasniji i kvalitetniji obrazovni program u oblasti kulture, umjetnosti i nauke
- angažovanje umjetnika, predavača, akademika, aktivista i stručnih lica na projektima koji realizuju ciljeve ovog udruženja.

Član 8

Pečat udruženja je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje ŠkArt

U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak riblje kosti čija glava i rep su crni, dok su kosti između glave i repa dizajnirana slova crne boje Š k A r t (š i a su velika slova, a k, r i t mala). Glava ribe ima znak križanja (X) umjesto oka.

Ovaj dizajniran znak je ujedno i simbol udruženja, koji izgleda ovako:

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Član 11

Skupštinu čine osnivači udruženja i članovi koje osnivači udruženja jednoglasno izaberu kao nove članove udruženja.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje;
- bira i razrješava druge organe udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasijeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 3 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr).

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje jednoglasno.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašćeno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja pa do 10 dana od njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 20

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtjeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja.

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cijeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 21

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 22

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.
Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 23

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.
Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 24

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.
Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE (Predsjednik)

Član 25

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira jednoglasnom odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 3 godine, nakon čega može biti ponovno izabrano.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Predsjednika udruženja.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 26

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- inicira aktivnosti i projekte Udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 27

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Predsjednik može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 29

O razriješenju Predsjednika odlučuje skupština udruženja jednoglasno. Odluka Skupštine udruženja o razriješenju Predsjednika je konačna.

SLUŽBENICI

Član 30

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 31

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 32

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 33

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja jednoglasno.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 34

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnjet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 35

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) bude biran u organe Udruženja;
- 3) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja.

Član 37

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 38

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 39

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 03.10.2016.
u TUTU.

Predsjedavajući osnivačke Skupštine

S.r.
